

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NO.488-2019**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO. 7-2019**, correspondiente al mes de mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura No. 0122, serie "A"

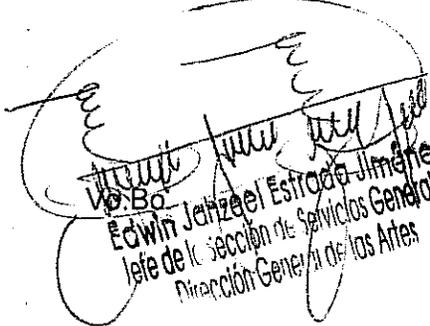
Actividades realizadas.

- a) Apoyar en el traslado de personal de la Dirección General de las Artes en las diferentes actividades culturales que le asignen;
- b) Brindar apoyo en el traslado del personal de la Dirección General de las Artes en las diferentes comisiones oficiales, en el área urbana como en el interior de la República;
- c) Apoyar en el traslado de mobiliario para las presentaciones artísticas de la Dirección General de las Artes, en el área urbana como en el interior de la república;
- d) Brindar apoyo en reportar al jefe de Servicios Generales los desperfectos que requieran atención especial en referencia al buen funcionamiento del vehículo, al servicio de la Dirección General de las Artes;
- e) Otras actividades afines al contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en el traslado del personal de la Dirección de Espectáculos Públicos a diferentes departamentos durante el mes de mayo, donde se llevaron a cabo diferentes inspecciones a centros nocturnos.
- b) Se apoyó en la limpieza y mantenimiento del vehículo que tuve a mi cargo durante el mes de mayo.
- c) Se apoyó en el traslado de 22 personas para el Festival Cultural que se realizó en Flores Peten durante el mes de mayo del presente año.
- d) Se apoyó en el traslado del personal de Comunicación Social hacia el departamento de Quetzaltenango en el mes de mayo de 2019.


LUIS ALBERTO LOPEZ VASQUEZ


Edwin J. Estroza Jimenez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes